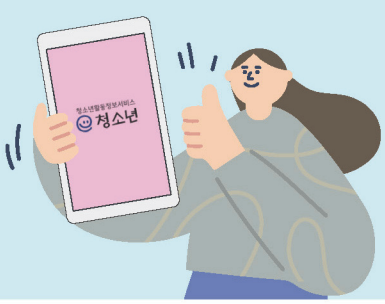
KYWA-2024-110-14

www.youth.go.kr

청소년자원봉사 DOVOL(두볼) 매뉴얼

청소년용

청소년활동정보서비스 youth.go.kr



여성가족부

KYWA 한국청소년활동진흥원 Korea Youth Work Agency

| 17개 광역시·도 | Youth Service Center 청소년활동진흥센터

자원봉사 문의처 찾기 (시·도 청소년활동진흥센터)

지역	전화번호
서울	02-849-0404
부산	051-852-3461~2
대구	053-659-6223
인천	032-833-8057~9
광주	062-234-0755
대전	042-488-0924~5, 042-488-0732~3
울산	052-227-0606~7
세종	044-864-7935
경기	031-232-9383~5
강원	033-732-6704
강원(강릉)	033-641-3990
충북	043-220-6821~2
충남	041-562-9003
전북	063-232-0479
전남	061-280-9061
경북	054-850-1004
경남	055-711-1364
제주	064-751-5041~3
전국	02-330-2800

• 봉사활동 운영 터전(기관)의 소재지로 연락

※ (업무시간 : 평일 09:00~18:00, 12:00~13:00 점심시간 제외)

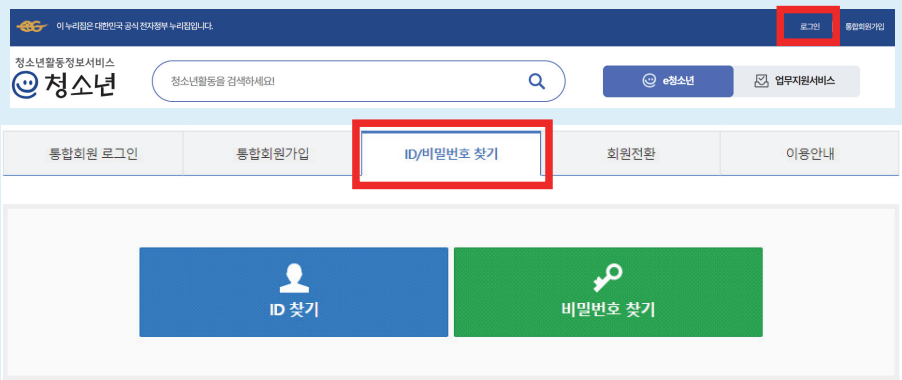
자주묻는질문

로그인 및 회원가입

1 로그인에 계속 실패합니다.

1. 아이디 및 비밀번호에 대소문자가 있는지 확인합니다.
   (아이디에도 대소문자 구분이 있습니다.)
2. 정확한 아이디와 비밀번호을 입력했는데도 계속해서 로그인이 안된다면 아이디/비밀번호 찾기 창으로 이동하여 정확한 아이디 확인 및 비밀번호 변경을 시도합니다.

기능위치: 로그인 〉 ID/비밀번호 찾기



3. 주민번호 본인인증을 선택합니다.
   ※ 휴대폰 또는 이메일 인증도 가능합니다. 다만, 본인명의가 아니거나 번호 또는 주소가 변경된 경우 본인인증이 불가능 합니다.

4. 아이디/비밀번호 찾기가 완료되었다면 다시 로그인합니다.

2 휴면계정 상태를 해제하고 싶습니다.

휴면해제 방법은 다음과 같습니다.

1. 로그인을 합니다.
2. 로그인 후 창 하단에 '주민등록번호 인증'을 선택합니다.
3. 인증수단 중 주민등록번호를 선택합니다.
   - 개명하였거나 주민등록번호가 변경되었다면 본인인증이 불가하니 유선문의 (02-330-2800) 바랍니다.
   - 휴대폰 인증도 가능하나 본인명의가 아니거나 번호가 변경된 경우 본인인증이 불가능합니다.
4. 본인인증 수단 선택 후 인증수단 입력란에 내용을 기재하고 '인증하기'를 클릭합니다.
5. 인증 완료 〉 로그아웃 〉 재로그인 합니다.

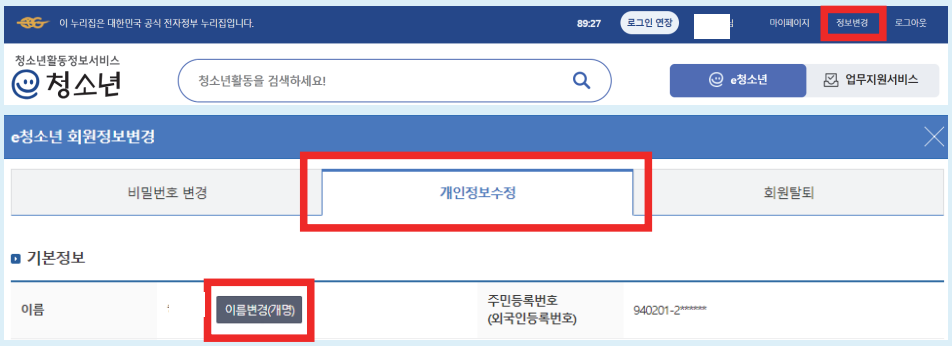
   *** (재로그인을 하지 않는 경우 다시 휴면상태로 전환됩니다.)**

   *** 1년이상 미로그인 시 휴면계정으로 전환됩니다.**

3 이름 또는 주민등록번호를 변경하였습니다.(개명)

1. 개명은 PC버전 로그인 후 정보변경에서 [이름변경(개명)]을 통해 본인인증 후 변경할 수 있습니다.

기능위치: 로그인 〉 정보변경 〉 개인정보수정



※ 단, 휴면계정의 개명 및 주민등록번호 변경은 별도의 서류(주민등록표초본) 확인이 필요하므로 유선문의 (02-330-2800) 해주시기 바랍니다.

4 아이디 또는 비밀번호 찾기 시 정보가 존재하지 않는다고 합니다.

1. 아이디 및 비밀번호에 대소문자가 있는지 확인합니다.
   (아이디에도 대소문자 구분이 있습니다.)
2. 아이디/비밀번호 찾기 창으로 이동합니다.
2. 인증수단 선택 중 주민등록번호를 선택 후 아이디/비밀번호찾기를 다시 시도합니다.
   ※ 해당 방법으로 문제해결 안될 시 별도 유선문의(02-330-2800)바랍니다.
   ※ 본인인증 수단 중 휴대폰 이메일 본인인증도 가능합니다. 다만, 본인명의가 아니거나 번호가 변경된 경우 인증이 불가능합니다.

5 회원가입시 학교조회가 안됩니다.

아래 조건에 해당할 때 학교조회가 안될 수 있으니 조회가 안 되는 경우 유선문의(02-330-2800) 바랍니다.

1. 신설학교
2. 2개 이상의 학교의 통합
3. 학교명 변경

봉사활동(신청, 취소, 확인서발급 등)

1 봉사활동 취소가 안됩니다.

봉사활동 상세정보에 명시되어 있는 신청취소 기간 내에만 취소할 수 있습니다. 취소가 안 된다면 상세정보의 취소가능기간을 다시한번 확인 바랍니다.

- 취소경로: [마이페이지]-[봉사활동 관리]-[봉사활동 신청내역]-[신청취소]

※ 취소를 하지 않는 경우 불참처리 됩니다. 반드시 사전에 취소 가능일자를 확인 후 취소하시기 바랍니다.

2 봉사활동을 하루에 최대 몇 시간 인정받을 수 있는지 궁금합니다.

초·중·고등학생의 1일 봉사활동 인정 시간(교육부 지침)은 다음과 같습니다.

구분	평일	주말, 공휴일, 방학
4교시	4시간	8시간
5교시	3시간	
6교시	2시간	

※ 지역별, 학교별 기준이 상이할 수 있으므로 학교에 반드시 문의해주시기 바랍니다.
※ 예시: 5교시 수업이 있는 수요일(학기 중)의 경우 3시간 까지만 봉사활동시간을 인정합니다.

3 봉사활동 확인서 조회가 안됩니다.

확인서 조회가 안되는 이유는 다음과 같습니다.

1. 봉사활동이 아직 완료처리되지 않았을 때(터전이 완료처리를 하지 않았을 때)
2. 기타활동, 단체 봉사활동 등 확인서 발급이 안 되는 활동

※ 기타활동은 봉사활동이 아니므로 확인서 발급이 불가하며,
단체봉사활동의 경우 참여한 개개인이 아닌 단체(기관)의 이름으로만 확인서가 발급됩니다.

4 봉사활동을 완료했는데 아직 신청내역에 있습니다. 확인서 발급 가능 시점이 궁금합니다.

- 활동완료 한 봉사활동이 신청내역에 있다면 아직 터전에서 완료처리하지 않은 상태입니다.

※ 짧게는 1~2일, 길게는 일주일 내외의 시간이 소요될 수 있습니다. 빠른 처리를 원하는 경우 해당 터전에 별도 문의바랍니다.

5 터전동아리에 가입하고 싶습니다.

- [청소년활동]-[청소년자원봉사 Dovol]-[봉사활동 동아리]-[가입신청](본 매뉴얼 65p 참조)

※ 가입신청 목록에서 확인이 안되는 동아리는 현재 가입신청을 받고 있지 않는 동아리 입니다. 해당 동아리 운영터전에 문의 바랍니다.

6 최대 신청가능 봉사활동은 3건이라고 알고 있는데 2건밖에 신청이 안 됩니다.

신청가능개수에 제한이 생긴다면 다음의 경우를 확인해주시기 바랍니다.

1. 활동이 끝난 봉사활동이 아직 처리되지 않아 신청내역에 남아있는 경우 → 운영터전에 직접 문의하여 완료처리 요청
2. 과거 봉사활동 불참으로 신청가능개수 차감된 경우 → 과거 불참 패널티(삼진아웃) 이후 봉사활동을 참여하지 않았다면 패널티가 사라지지 않으며 봉사활동 참여 후 터전의 완료처리를 통해 불참 패널티를 삭제할 수 있습니다.

예시: 1회 불참 → 원아웃(신청가능개수 1개 감소) → 봉사활동 1회 참여(원아웃 1개 삭제 및 신청가능개수 1개 복원) → 신청가능개수 3개

7 봉사활동 신청 시 교급이 일치하지 않는다는 알림이 뜹니다.

봉사활동의 모집대상 교급과 회원의 회원정보 상 교급이 일치해야 신청 가능합니다.

1. 신청하고자 하는 봉사활동의 모집 교급 확인
2. **PC에서 로그인** 〉 우측상단[정보변경] 〉 [부가정보] 〉 교급 변경
   ※ 학교만 바꾸는 것이 아닌 교급(학생)구분을 변경해야 합니다.

3. 봉사활동 신청

1365·NEIS 연계

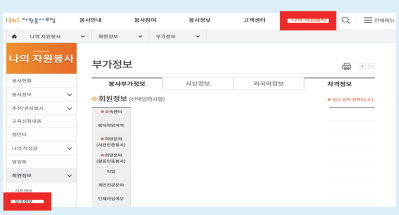
1365 연계란?

- 여성가족부 e청소년(Dovol)과 행정안전부 자원봉사 시스템(1365 자원봉사포털)을 연계하여 봉사활동 실적을 통합, 제공하는 서비스입니다. 1365자원봉사포털 연계를 통하여 봉사활동 실적을 나이스(NEIS, 학생생활기록부)로 전송할 수 있습니다.

[청소년자원봉사 Dovol-1365자원봉사포털-NEIS] 연계 관계

1 연계동의를 하려하는데 '1365 자원봉사포털 연계동의가 필요합니다'라는 안내가 뜹니다.

1. 1365(https://www.1365.go.kr/) 접속 〉 로그인 〉 나의 자원봉사 〉 회원정보 〉 부가정보 〉 봉사실적 연계를 위한 정보제공 동의



2. 봉사실적 연계를 위한 정보제공 동의 〉 본인인증 〉 저장

3. 청소년자원봉사 Dovol에 재접속하여 연계동의를 재시도합니다.

2 대학생(일반인)도 1365 연계가 가능한지 궁금합니다.

- 일반인(성인), 대학생 모두 연계 가능합니다.
  ※ 단, NEIS 실적 전송은 초, 중, 고등학생만 가능

3 1365자원봉사포털 연계결과에 '전송불가'의 의미가 궁금합니다.

'전송불가'란 1365자원봉사포털에 전송이 불가한 활동을 의미합니다. 활동영역 중 해외봉사활동, 기타활동(봉사 외 활동)의 경우 1365와 연계되지 않습니다.

※ 기타활동은 봉사활동이 아니므로 봉사활동 확인서 자체가 발급되지 않기 때문에 연계가 불가능하며, 해외봉사의 경우 Dovol과 1365의 시스템 정책상 연계가 불가합니다.

4 봉사자가 1365에 바로 전송해야 한다고 합니다. 1365에 바로 전송할 수 있는 방법이 궁금합니다.

- 급하게 봉사활동 확인서 제출이 필요한 경우 Dovol 시스템 내에서 확인서를 출력하여 활용하실 수 있습니다.
  * 확인서 출력: e청소년 로그인-마이페이지(홈페이지 오른쪽 상단)-봉사활동 관리-봉사활동 참여내역(확인서)-확인서(출력)

5 2012년에 했던 봉사활동 실적을 연계하고 싶은데 가능한지 궁금합니다.

- 청소년자원봉사 Dovol 정책상* 최근 6개년 이전 봉사활동 실적은 전송이 불가합니다.
  * 시스템 과부하 등의 사유
  * 최근 6개년(예: '24년기준 '18~'24년 실적 연계) 이전 봉사활동 실적은 Dovol 사이트 내 확인서 발급을 통해 출력이 가능합니다.
  * 확인서 발급: e청소년 로그인-마이페이지(홈페이지 오른쪽 상단)-봉사활동 관리-봉사활동 참여내역(확인서)-증명서-확인서(출력)

6 e청소년과 1365의 아이디가 다른데 연계 할 수 있나요?

- 아이디가 일치하지 않아도 연계할 수 있습니다. 연계는 주민등록번호를 기반으로 이루어집니다.

CONTENT

청소년자원봉사 Dovol

- Dovol(두볼)이란? 12
- 용어정리 16
- 활동규칙 17

PC

1. 회원가입 및 메뉴소개

- 회원가입 20
- 메뉴소개 22

2. 봉사활동

- 봉사활동 찾기 및 신청 23
- 봉사활동 신청내역(계획서)확인, 발급, 신청취소 27
- 봉사활동 참여내역(확인서)확인, 발급 29
- 관심 터전 34
- 봉사활동 성취목표(Do project) 36
- 재능나눔봉사활동 37
- 터전동아리 40

3. 1365 자원봉사포털·NEIS(나이스) 연계

- 1365 연계란? 43
- 연계동의 44

4. 국민비서 알림 서비스

- 국민비서란? 47
- 신청방법 48

모바일

1. 회원가입 및 메뉴소개

- 회원가입 50
- 메뉴소개 52

2. 봉사활동

- 봉사활동 찾기 및 신청 53
- 봉사활동 신청내역 확인 및 신청취소 57
- 봉사활동 참여내역 확인 59
- 관심 터전 61
- 봉사활동 성취목표(Do project) 64
- 터전동아리 65

3. 1365 자원봉사포털·NEIS(나이스) 연계

- 1365 연계란? 68
- 연계동의 69

4. 국민비서 알림 서비스

- 국민비서란? 73
- 신청방법 74

청소년자원봉사 Dovol

Dovol(두볼)이란?

- 두볼(Dovol)은 "Do Volunteer"(자원봉사 하다)의 약자로 국내 유일 청소년을 위한 자원봉사 시스템입니다. 봉사활동 정보검색, 신청, 확인서 출력은 물론 1365 자원봉사포털을 통해 나이스(학교생활기록부)로 전송할 수 있습니다.

- **Dovol 장점**
  - **원하는 봉사활동 검색부터 실시간 신청까지 한 번에 가능합니다.**
  - **확인서 출력·제출없이 NEIS(나이스, 학생생활기록부)로 봉사 실적을 전송할 수 있습니다.**
  - **참여한 봉사활동이 기록·관리되어, 필요할 때마다 활용할 수 있습니다.**
  - **목표한 봉사 시간을 달성하면 축하장이 발급됩니다.**

- **참가대상:** 초, 중. 고, 대, 학교밖 청소년, 일반인 등 봉사활동을 하고자 하는 모든 사람

- **참여혜택**
  - **1365 자원봉사포털(행정안전부) 연계를 통한 나이스(NEIS, 교육부) 전송**
  - **봉사활동확인서 및 이력확인서 발급**
  - **청소년자원봉사자 상해보험 지원 서비스**
  - **우수활동 청소년 및 동아리 시상(지역별 청소년 자원봉사대회)**
  - **병무청 군 모집 서류심사 시 점수 인정**

  ※ 최대 8점(최대 64시간) 반영되며, 자세한 사항은 병무청 홈페이지(www.mma.go.kr) 참조

- **참여방법:** 연령, 지역, 내용, 형태별(개인활동, 동아리활동) 검색하여 신청 및 활동 후 확인서 출력

청소년자원봉사 법적근거

청소년활동 진흥법 제65조

제65조(청소년의 자원봉사활동의 활성화) 국가 및 지방자치단체는 청소년의 자원봉사활동을 활성화할 수 있는 기반을 조성하여야 한다.

자원봉사활동 기본법 제2조

제2조(기본 방향) 자원봉사활동의 진흥을 위한 정책은 다음 각 호의 사항을 기본 방향으로 하여야 한다.

1. 자원봉사활동은 국민의 협동적인 참여 능력을 높일 수 있는 방향으로 추진하여야 한다.
2. 자원봉사활동은 무보수성, 자발성, 공익성, 비영리성, 비정파성(非政派性), 비종파성(非宗派性)의 원칙 아래 수행될 수 있도록 하여야 한다.
3. 모든 국민은 나이, 성별, 장애, 지역, 학력 등 사회적 배경에 관계없이 누구든지 자원봉사활동에 참여할 수 있도록 하여야 한다.
4. 자원봉사활동의 진흥을 위한 정책은 민·관 협력의 기본 정신을 바탕으로 추진하여야 한다

청소년자원봉사 시스템 연혁

2000
- 청소년자원봉사 시스템 도입
- 서울특별시청소년자원봉사센터 자원봉사 회원관리 시스템 개발

2001
- 전국단위 지역별 청소년자원봉사 온라인 시스템 구축 완료
- 중앙 및 16개 시도청소년자원봉사센터 지역별 자원봉사 지식정보 인프라 구축 완료

2008
- 전국통합형 온라인 시스템 구축 완료
- 지역별 청소년자원봉사 시스템을 전국단위 청소년자원봉사 포털사이트로 개편 완료
- 청소년자원봉사 포털사이트 서비스 시행

2009
- 봉사활동 온라인 시스템 개발 추진
- 청소년자원봉사 포탈사이트 1단계 개발

2010
- 청소년자원봉사 포털사이트 2단계 개발

2011
- 청소년자원봉사 포털사이트 3단계 개발

2012
- 교육정책 변화 및 청소년들의 봉사활동 욕구를 반영한 온라인 시스템 구축
- 청소년자원봉사 포털사이트 전면 개편 실시

2013
- 다양한 콘텐츠를 보유한 청소년자원봉사 포털사이트 오픈 및 서비스 제공

2014
- Dovol(두볼)-1365나눔포털-NEIS(나이스) 연계시스템 개발 완료
- Dovol(두볼)-1365나눔포털-NEIS(나이스) 연계시스템 전국 오픈

2016
- Dovol(두볼)봉사활동확인서 병무청 모집병 사회봉사 가산점 인정
- 청소년자원봉사자 상해보험 무상 지원

2017
- 청소년활동정보서비스와 통합

2022
- 국민비서 알림서비스 도입

자원봉사자 보험가입 서비스

한국청소년활동진흥원은 청소년의 안전한 봉사활동 환경을 조성하기 위하여 Dovol 자원봉사자를 대상으로 청소년자원봉사자 상해보험을 무상 제공하고 있습니다.

가입대상 및 가입방법

가입대상	청소년자원봉사 Dovol 전체회원(청소년, 지도사 등)
가입방법	Dovol을 통한 자원봉사 신청 및 활동 시 자동가입 * 사고 발생 및 청구 시 개인정보를 제공함에 따라 사전 보험가입 신청 및 정보제공 동의 불필요

보험 청구를 위한 필요서류

발급처	기본서류	작성 및 준비서류
봉사자	보험금 청구서(신규청구) 개인정보활용동의서	청구서(작성자: 봉사자) ※ 양식: 다운로드(바로가기)
	위임장	권한 위임 시 필요 ※ 미성년 자원봉사자인 경우 보호자 권한 위임 필요
	신분증/통장사본	신분증 및 통장 내용이 확인 가능하도록 출력
병원	진단서	총 진료비, 보험자 부담금, 본인 부담금, 비급여와 같은 항목이 표시된 영수증
	진료비세부명세서	비급여의료비가 없는 경우 제출 불필요
	입퇴원확인서	구체적인 입퇴원 내용이 포함된 확인서
약국	약제비영수증	총 진료비, 보험자부담금, 본인부담금, 비급여와 같은 항목이 표시된 영수증

세부내용: 홈페이지 참조(바로가기)

자원봉사대회

매년 청소년자원봉사활동의 우수사례를 발굴 및 보급하고, 청소년들의 봉사활동 참여 문화 확산을 위하여 지역별로 개최하는 청소년자원봉사대회입니다.

- 접수시기: 매년 하반기(7~10월경, 지역별 상이)
- 문의처: 본 매뉴얼 2p(자원봉사문의처 찾기 참조)

봉사활동 성취 목표: Do Project

"DO PROJECT(두 프로젝트)"는 청소년 스스로가 봉사활동 목표를 수립하고, 달성을 통해 성취감 및 보람을 느끼고, 지속적이고 적극적으로 봉사활동에 참여하도록 유도하는 청소년봉사활동 서비스입니다.

DO PROJECT 단계별 목표시간

단계	명칭	목표시간	봉사활동 시간
1	DO 50	50시간	50시간
2	DO 100	100시간	100시간
3	DO150	150시간	150시간

DO PROJECT 참여 절차 및 방법

DO PROJECT 참여 → 봉사활동 참여 → 봉사활동 목표달성 → 단계별 축하장 발급

손쉽게 해보는 DO PROJECT

- www.youth.go.kr 접속
- 마이페이지 → 봉사활동 관리 → 봉사활동 성취목표 설정 후 신청
- 봉사활동 참여
- 마이페이지에서 목표 대비 달성률 확인하기
- 목표 달성시 마이페이지에서 발급된 축하 인증서 출력

주의사항

- 최초 목표시간 설정 후에는 변경이 불가하므로 신중하게 선택해 주세요.
- 1단계부터 진행하지 않고, 바로 2,3,단계를 신청한 후 진행 가능합니다.

용어정리

용어정리

연번	용어명	정의
1	Dovol	두볼(Dovol)은 "Do Volunteer"(자원봉사 하다)의 약자로 국내 유일 청소년을 위한 자원봉사 온라인 시스템
2	한국청소년 활동진흥원	청소년활동을 진흥하여 청소년의 건강한 성장과 역량개발을 지원하는 여성가족부 산하 공공기관으로, e청소년 자원봉사 Dovol(두볼)을 총괄 운영·관리
	시·도 청소년활동 진흥센터(시도센터)	청소년자원봉사 Dovol(두볼)을 운영·관리하는 기관으로 터전 인증 및 동아리 승인, 교육, 심사, 시상 등을 담당함
3	터전(인증터전)	해당 지역 시·도청소년활동진흥센터의 검토 및 심사를 거쳐 두볼을 통해 청소년자원봉사활동 프로그램 운영·관리, 확인서 발급 등을 진행할 수 있는 권한을 부여받은 기관
4	터전동아리	해당 지역 시·도청소년활동진흥센터의 심사·인증을 받은 터전에 소속된 동아리로 해당 터전의 지도자가 구성하여 운영·관리하는 봉사활동 동아리(단체)
5	프로그램(활동)	Dovol 자원봉사 시스템의 '봉사활동 찾기'에서 확인 가능한 모든 활동
6	기타활동	봉사 외 활동으로 봉사활동 확인서 발급 및 1365자원봉사포털 실적 전송이 불가한 활동
7	해외봉사	국외에서 활동하는 봉사활동으로 해당 활동은 1365와 실적연계 불가능
8	개별봉사	1일(1회차) 봉사활동 프로그램
9	차수봉사	2일(2회차) 이상의 연속적인 봉사활동 프로그램
10	일괄봉사	매주 같은 요일에 운영하는 반복적인 프로그램
11	단체봉사	단체 봉사활동으로 단체명과 인원 수가 기재된 확인서가 발급되는 프로그램(개별 확인서 발급 불가)
12	터전동아리봉사	터전동아리 회원만 참여가능한 봉사활동
13	인증시간	봉사활동 참여 시 봉사자에게 주어지는 봉사활동 인정 시간
14	교급	봉사자가 참여할 수 있는 봉사활동의 연령대를 구분하기 위하여 사용하는 용어로 초등학교, 중학교, 고등학교, 대학교, 일반, 학교밖으로 구분
15	봉사활동 계획서	봉사활동 신청 시 봉사활동 신청자에게 자동 발급되는 봉사활동 사전 계획서로 봉사활동 신청 내용이 담겨 있는 봉사활동 계획(신청) 증빙 서류
16	봉사활동 확인서	봉사활동 종료 후 봉사활동 프로그램에 참여한 봉사자에게 발급되는 봉사활동 확인서로 봉사활동 참여 세부 내용을 담고 있는 봉사활동 참여(완료) 증빙 서류
17	봉사활동 이력확인서	일정기간 참여한 다수의 봉사활동 실적이 1장으로 발급되는 확인서 (1장당 최대 10개 실적 출력 가능)
18	신청가능개수	봉사자가 신청 가능한 봉사활동의 개수를 뜻하는 말로 현재 Dovol 시스템에선 1인당 최대 3개까지 신청 가능 (차수봉사활동 제외)
19	국민비서 알림서비스	행정안전부에서 운영하는 전자정부 서비스로 각종 안내와 고지 등을 모아서 휴대전화로 알림을 받고, 챗봇을 통하여 안내를 받을 수 있으며, Dovol 알림 신청시 총 11종의 안내를 받을 수 있음

활동규칙

삼진아웃

'삼진아웃'이란 청소년이 스스로 계획한 봉사활동에 보다 책임감 있게 참여할 수 있도록 하는 제도입니다.

- 1인당 봉사활동 신청 최대 개수는 3개입니다.
- 봉사활동 신청 후 미참여 시 아래와 같은 불이익이 적용됩니다.

규칙명	내용
원아웃	- 봉사활동 1회 불참 시 적용 - 신청가능 봉사활동 개수 3개 → 2개 - 봉사활동에 정상적으로 참여완료 1회 시 복구
투아웃	- 봉사활동 2회 연속 불참 시 적용 - 신청가능 봉사활동 개수 3개 → 1개 - 봉사활동에 정상적으로 참여완료 2회 시 복구
삼진아웃	- 봉사활동 3회 연속 불참 시 적용 - 신청가능 봉사활동 없음 - 마지막 불참 봉사활동의 완료처리 시점으로부터 3개월 이후 복구

※삼진아웃 현황확인: 2. PC에서 로그인 〉 마이페이지(오른쪽 상단) 〉 봉사활동 관리 〉 삼진아웃

청소년자원봉사
DOVOL(두볼) 매뉴얼

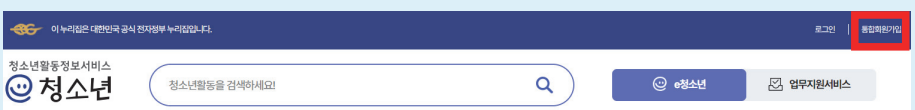
PC

1 회원가입 및 메뉴소개

회원가입

STEP 1

- 청소년활동정보서비스(youth.go.kr) 접속 후 [회원가입] 클릭



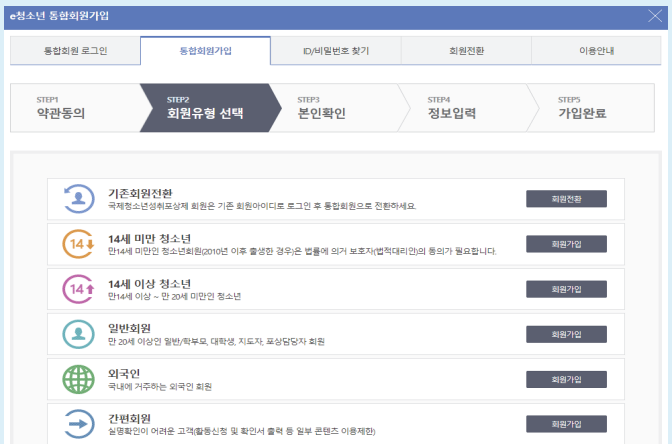
STEP 2

- 약관동의

※ 필수동의사항을 동의하지 않는 경우 회원가입 및 사이트 이용이 제한됩니다.

STEP 3

• 연령에 맞는 회원유형 선택



※ 간편회원의 경우 봉사활동 찾기(조회) 기능만 이용 가능합니다.(봉사활동 신청 및 확인서 발급 기능 등 사용 불가)

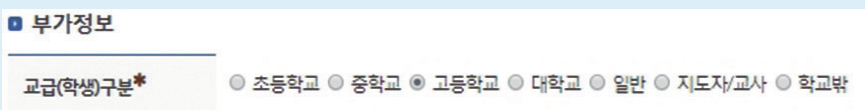
STEP 4

• 실명인증

※ 만 14세 미만 청소년회원은 보호자(법정대리인)의 동의 및 실명확인이 필요합니다.

STEP 5

• 정보입력



※ 회원정보 상 교급과 봉사활동 모집 교급이 일치해야 활동 신청이 가능합니다.교급은 자동으로 변경되지 않으니, 교급의 변동사항 발생 시 [정보변경]에서 최신화 해주시기바랍니다.

메뉴소개

☛ 메뉴 위치: 청소년활동 〉 청소년자원봉사 Dovol

이미지	구분	설명
청소년자원봉사 Dovol - 청소년자원봉사 안내 - 봉사활동 찾기 - 재능나눔 봉사활동 - 1365 자원봉사포털 연계 - 자원봉사자 보험가입 서비스 - 봉사 터전 검색 - 봉사활동 동아리 - 진위여부 확인 - 게시판 - 세계청소년자원봉사의날 - 타기관 봉사활동	청소년자원봉사 안내	Dovol 소개, 봉사활동 참여방법
	봉사활동 찾기	봉사활동 검색 및 신청
	재능나눔 봉사활동	재능나눔 안내, 재능나눔 등록
	1365 자원봉사포털 연계	연계동의, 전송내역 확인
	자원봉사자 보험가입 서비스	자원봉사 보험가입 안내 및 보장내역 안내
	봉사 터전 검색	운영터전 검색 및 정보 안내
	봉사활동 동아리	터전동아리 검색 및 가입신청
	진위여부 확인	봉사활동 확인서 확인
	게시판	공지사항, 자주묻는질문, 묻고답하기, 지역행사, 자료실
	세계청소년자원봉사의날	접수확인 및 활동보고
	타기관 봉사활동	1365, VMS의 봉사활동 검색

☛ 메뉴 위치: 마이페이지 〉 봉사활동 관리

이미지	구분	설명
봉사활동 관리 - 봉사활동 신청내역(계획서) - 봉사활동 참여내역(확인서) - 1365 자원봉사포털(연계) - 봉사활동 성취목표 - 삼진아웃 - 가입 동아리 내역 - 관심 터전/동아리 관리	봉사활동 신청내역(계획서)	신청내역 확인, 취소, 계획서 출력
	봉사활동 참여내역(확인서)	참여내역 확인 및 출력
	1365 자원봉사포털(연계)	연계동의, 전송내역 확인
	봉사활동 성취목표	목표시간 등록, 목표시간등록 이력
	삼진아웃	삼진아웃 현황, 봉사활동 불참이력
	가입 동아리 내역	가입 동아리 내역
	관심 터전/동아리 관리	관심 운영터전, 관심 터전동아리

2 봉사활동

봉사활동 찾기 및 신청

봉사활동 신청 전 반드시 확인해야 하는 내용

① **모집교급** 초/중/고/일반/학교밖 등 참여 가능한 교급

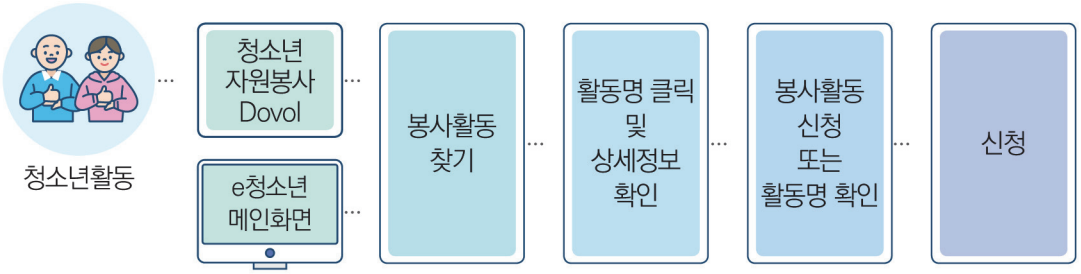
※ 모집교급과 나의정보의 교급이 일치해야 신청 가능합니다. (나의교급 변경: 마이페이지 〉 정보변경 〉 부가정보)

② **차수** 1, 2, 3회 등 회차로 구성된 봉사활동 프로그램

③ **동아리** 가입된 동아리원만 신청 가능한 봉사활동

④ **마감** 모집인원이 마감되어 신청할 수 없는 봉사활동

신청과정

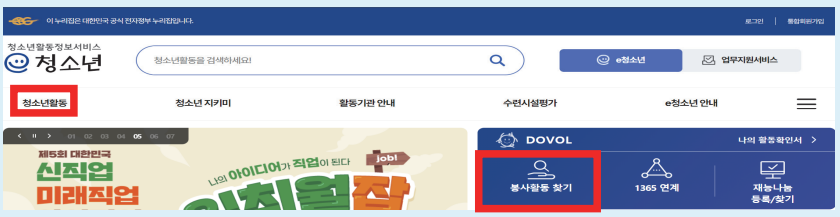


STEP 1

- 로그인

STEP 2

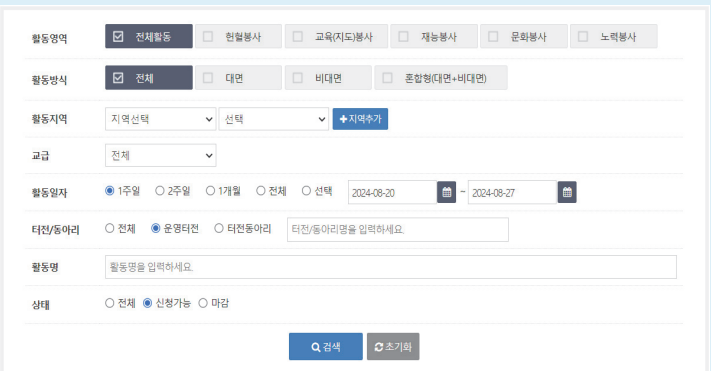
- 청소년활동 › 청소년자원봉사 Dovol › 봉사활동 찾기 or e청소년 메인 [봉사활동 찾기]



STEP 3

- 원하는 활동영역, 활동방식, 활동지역, 교급, 활동일자, 터전/터전동아리 등 선택 후 검색

  ※ '기타봉사'의 경우 봉사활동 확인서 발급이 되지 않으며, 1365연계 및 NEIS로의 실적 전송이 불가능합니다.



STEP 4

• 신청하기: [신청] 또는 봉사활동명 클릭

※ 봉사활동명 클릭시 봉사활동 상세정보를 확인할 수 있습니다.

STEP 5

• 봉사활동 상세정보

※ 상세정보에 명시된 신청취소기간, 활동내용, 활동장소 등 주요내용을 반드시 확인해주세요.

※ 항목별 세부설명 다음페이지 확인

1	봉사활동명	활동명을 확인합니다.
2	활동영역	봉사활동의 영역을 확인합니다. ※ 기타봉사는 봉사활동시간 인정이 안됩니다.
3	봉사활동 방식	대면/비대면 활동을 확인합니다.
4	활동장소	봉사활동이 이루어지는 장소를 확인합니다.
5	봉사활동 안내자료	봉사활동 안내자료를 확인합니다.
6	준비물	봉사활동 준비물을 확인합니다.
7	활동일	활동일자를 확인합니다.
8	활동시간/인증시간	활동시간 및 인증시간(인정시간)을 확인합니다.
9	활동신청기간/활동취소기간	신청기간 및 취소기간을 확인합니다. ※ 신청기간과 취소기간이 일치하지 않을 수 있으며, 취소기간이 지나면 취소가 불가능하니 유의하시기 바랍니다.
10	운영터전명/연락처	운영터전명과 연락처를 확인합니다.
11	운영터전주소	운영터전주소를 확인합니다. ※ 운영터전주소와 봉사활동 장소가 일치하지 않을 수 있습니다. ④ 활동장소를 반드시 확인 바랍니다.
12	운영터전 담당자명/연락처	해당 봉사활동 담당자 및 연락처를 확인합니다.
13	활동 주요내용	활동 주요내용을 확인합니다.
14	활동 상세내용	활동 상세내용을 확인합니다.
15	참고사항	해당 봉사활동 참고사항을 확인합니다.
16	참가비 여부 및 참가비	봉사활동의 참가비 여부와 금액을 확인합니다.
17	봉사활동 참가인원 정보	봉사활동 참가인원을 확인합니다. ※ 본인의 교급과 해당 봉사활동 참가인원의 교급이 일치해야 신청 가능합니다.

봉사활동 신청내역(계획서) 확인, 발급, 신청취소

계획서 발급 및 출력은 PC에서만 가능합니다. (확인은 모바일에서도 가능)

STEP 1

• 로그인 〉 마이페이지

STEP 2

• 마이페이지 〉 봉사활동 관리 〉 봉사활동 신청내역(계획서)

STEP 3

• 봉사활동 신청 프로그램 목록 확인 후 [출력] 또는 [신청취소] 클릭

구분	내용
출력	**사전계획서 출력 예시** 제 PRT020001240821-29363520 호 봉 사 활 동 사 전 계 획 서 성 명 (서명) 주민등록번호 주 소 활동기간 활동영역 활동방식 활동장소 활동내용 세부 활동내용 확 인 자 연락처 위와 같이 봉사활동을 사전에 계획했음을 확인합니다. 2024년 08월 21일 서울특별시립청소년활동진흥센터 ※ 해당 계획서는 PC환경에서만 확인 가능합니다.
신청 취소	- 신청취소 버튼을 통해서 활동 취소 가능합니다 - 활동신청취소 기간이 경과되면 [신청취소]버튼이 사라지게 되므로 기간 내 취소 바랍니다. - 취소기간 내 취소를 한 경우에는 불참으로 인한 불이익(삼진아웃)을 받지 않습니다.

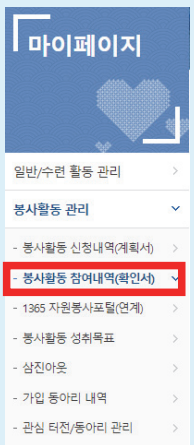
봉사활동 참여내역(확인서) 확인, 발급

확인서 발급(출력)은 PC에서만 가능합니다.(확인은 모바일에서도 가능)

봉사활동(개별) 확인서

STEP 1

• 로그인 〉 마이페이지 〉 봉사활동 관리 〉 봉사활동 참여내역(확인서)



STEP 2

• 개인참여 봉사활동– 참여내역 목록 확인

STEP 3

- [활동명] 클릭 〉 [봉사활동 확인서 출력] or [확인서] 클릭

  ※ 확인서 출력은 봉사활동 후 기관에서 완료처리를 해야 가능합니다.

STEP 4

• 발급된 봉사활동 확인서 확인

제 PRT020001240429-29135699 호

청소년자원봉사 두볼(Dovol)

봉 사 활 동 확 인 서

성 명		주민등록번호	
주 소			
활동기간	총 1 시간 2024년 04월 29일 03:00 ~ 04:00		
활동영역	봉사활동 - 지역사회봉사활동 - 노력봉사		
활동장소			
활동명			
활동내용			
활동평가	적극적으로 활동했습니다.		
활동기관	한국청소년활동진흥원test		
확 인 자		연락처	

위와 같이 봉사활동 사실을 확인합니다.

2024년 09월 02일

서울특별시립청소년활동진흥센터

※ 해당 확인서는 PC환경에서만 확인이 가능합니다.

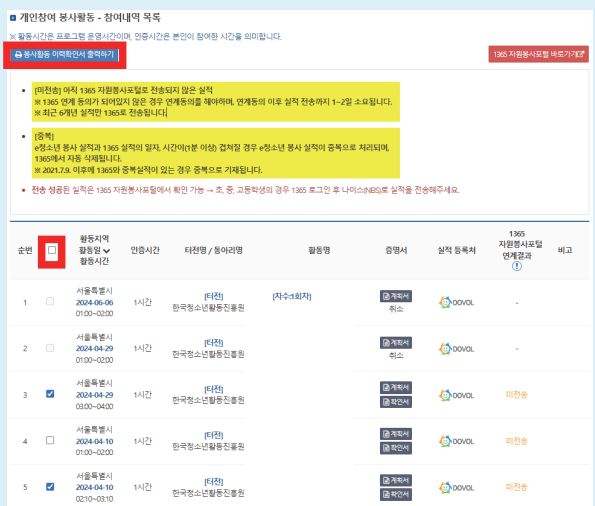
봉사활동이력확인서

STEP 1

• 개인참여 봉사활동– 참여내역 목록 확인

STEP 2

• 원하는 봉사활동 선택(중복 선택 가능) 후 상단 [봉사활동 이력확인서 출력하기] 클릭



STEP 3

• 봉사활동이력확인서 확인

제 PRT020001240821-29363712 호

봉 사 활 동 이 력 확 인 서

성 명		주민등록번호	
주 소			

활동이력

활동일자	봉사활동명	봉사터전	봉사시간
2024년 04월 29일	신청물가	한국청소년활동진흥원	1시간
2024년 04월 10일	봉사시간 중복 [illegible] 2	한국청소년활동진흥원	1시간
	총 2 건		2시간

위와 같이 봉사활동을 사실을 확인합니다.

2024년 08월 21일

서울특별시립청소년활동진흥센터

관심 터전

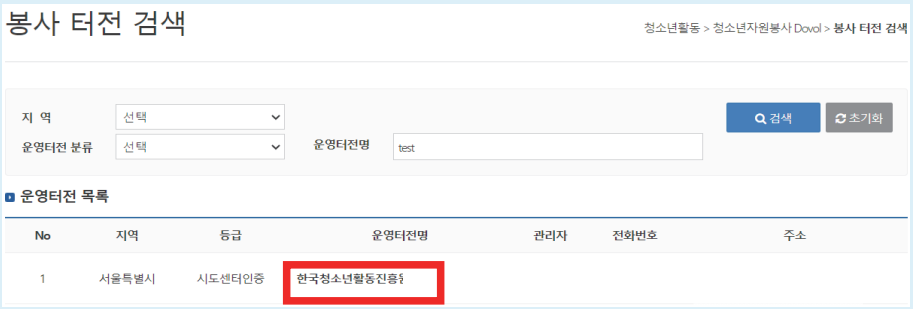
관심터전이란?

일종의 즐겨찾기 기능으로 관심터전으로 등록하면 해당 터전의 봉사활동을 모아볼 수 있습니다.

관심터전 등록 방법

STEP 1

- 청소년활동 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사 터전 검색 〉 등록하고 싶은 터전 검색 〉 운영터전명 클릭



STEP 2

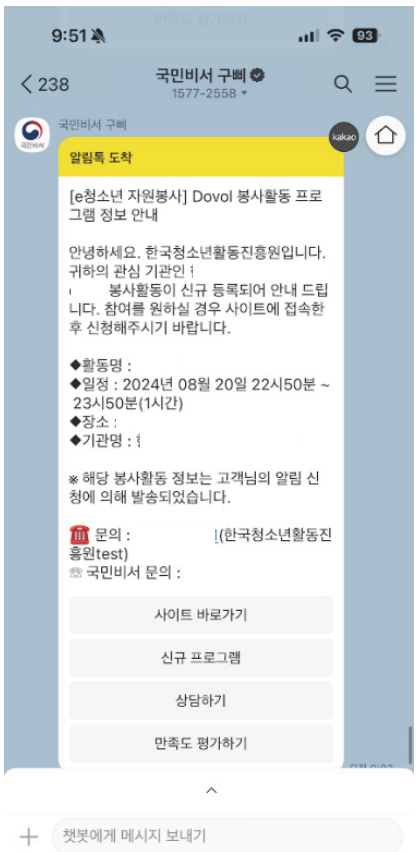
- 관심터전 등록 클릭

관심터전 관리

• 마이페이지 〉 봉사활동 관리 〉 관심 터전/동아리 관리 〉 관심 운영터전

※ 등록한 관심터전의 운영 봉사활동 조회, 관심해제 등을 할 수 있습니다.

※ 관심터전이 새로운 봉사활동을 등록하면 '국민비서알림서비스'를 통해 알림을 받을 수 있습니다.



봉사활동 성취목표(Do project)

- 봉사활동 목표 달성시 축하장이 발급됩니다.
- 목표 시간은 변경 불가하며 설정 시점 이후 봉사활동 시간만 계산되는 점 유의해 주시기 바랍니다.

STEP 1

• 로그인 〉 마이페이지 〉 봉사활동 관리 〉 봉사활동 성취 목표 〉 목표시간 선택 후 [목표 시간 등록]

STEP 2

• 목표시간 등록 시 다음과 같이 시간 확인 가능

재능나눔봉사활동

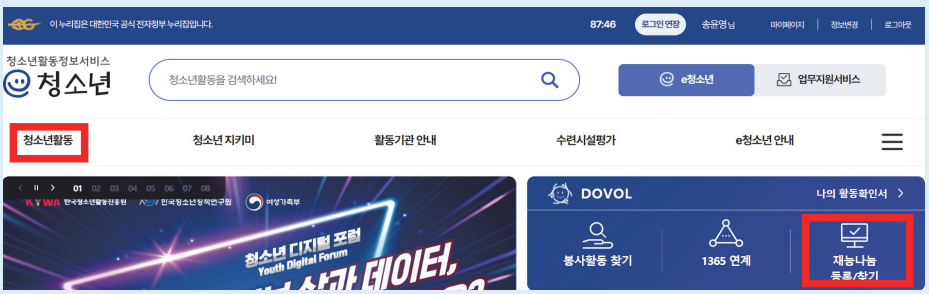
재능나눔봉사활동이란?

- 자신의 재능 또는 희망 봉사활동을 등록하여 그 활동을 필요로 하는 터전(기관)과 연계를 통해 진행되는 봉사활동
- 개인 또는 2명 이상의 단체로 등록 가능
- 희망 날짜와 시간을 설정 가능
- 일반 봉사활동과 동일하게 봉사활동 실적 인정

신청 및 활동방법

STEP 1

• 로그인 〉 청소년활동 〉 청소년자원봉사Dovol 〉 재능나눔 봉사활동 or 메인페이지 〉 재능나눔 등록/찾기



STEP 2

• [재능나눔 등록] 클릭

STEP 3

• 내용 입력 후 [제출] 클릭

구분	내용
활동명	희망하는 활동명 입력 (예: 피아노 재능나눔을 희망합니다)
봉사자 유형	1인의 경우 개인, 2인 이상은 단체
봉사활동 영역	재능나눔의 봉사활동 영역을 선택
교급	해당되는 자신의 교급을 선택
봉사 지역	재능나눔 희망 지역 or 활동 지역 선택
주기 구분	정기/비정기 선택
봉사 기간	활동하고자 하는 희망 기간을 선택
내용	활동하고자 하는 재능나눔의 상세 내용을 기입

STEP 4

• 재능나눔 활동에 신청한 기관 확인 및 선택 후 [승인] or [취소] 클릭

• 더 이상 신청을 받지 않는 경우[마감 처리하기]
• [대화하기]를 통해 기관과 봉사활동에 대하여 논의(날짜, 시간 협의 등)
• 재능나눔 상세정보를 수정하고자 할 경우 [수정]
• 재능나눔 봉사활동을 삭제하고자 할 경우 [삭제]
• [승인] or[취소] 후에는 번복할 수 없으므로 유의해 주시기 바랍니다.

승인	해당 운영터전에서의 재능나눔 봉사활동 승인
취소	해당 운영터전의 재능나눔 신청 거절

터전동아리

터전동아리란?

- 터전동아리는 터전(봉사활동기관)에서 운영하는 봉사활동 동아리입니다.
- 터전동아리는 회원제로 운영하므로 동아리 회원 신청을 해주셔야 합니다.
- 동아리 회원은 정기적으로 동아리 봉사활동에 참여 가능합니다.

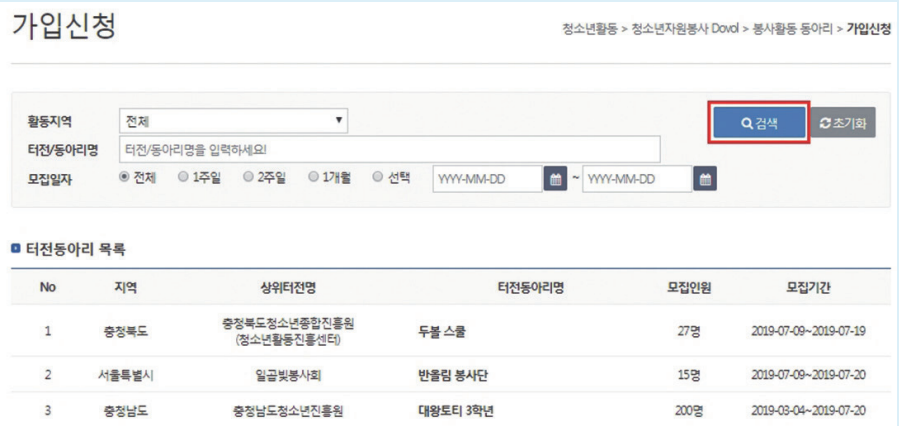
터전동아리 가입신청

STEP 1

• 로그인 〉 청소년활동 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사활동 동아리 〉 가입신청

STEP 2

• 조건 설정 후 [검색] 〉 모집 중인 봉사활동 동아리 확인
※ 목록에서 조회되지 않는 동아리에 가입을 원하는 경우 해당 터전에 개별 문의 바랍니다.



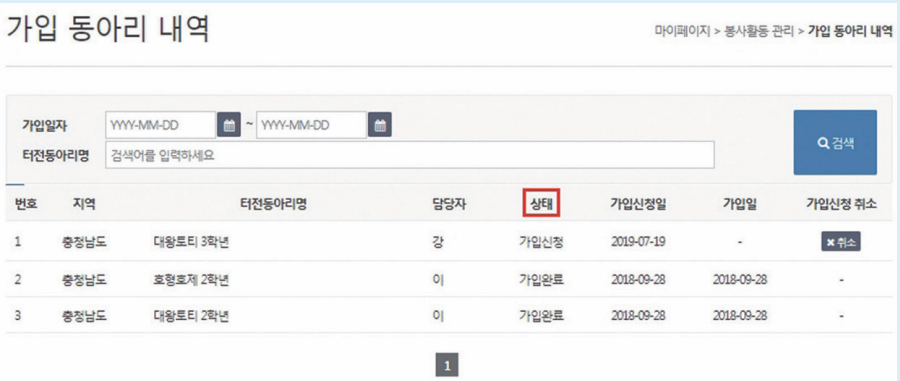
STEP 3

• 가입을 원하는 동아리명 클릭 〉 모집정보 확인 〉 동아리회원 가입 신청하기

※ [동아리 회원 가입 신청하기] 버튼은 로그인한 상태에서만 보여집니다. 해당 버튼이 보이지 않는 경우 로그인 해주시기 바랍니다.

STEP 4

• 로그인 〉 마이페이지 〉 봉사활동 관리 〉 가입 동아리 내역 〉 가입상태 확인 및 신청취소



가입신청	동아리회원 가입 신청 상태(담당자 승인 전 단계)
가입취소	신청자가 가입신청을 취소한 상태
반려	담당자가 신청을 반려(거절)한 경우
가입완료	담당자가 가입을 승인하여 회원가입이 완료된 상태

3 1365 자원봉사포털·NEIS(나이스) 연계

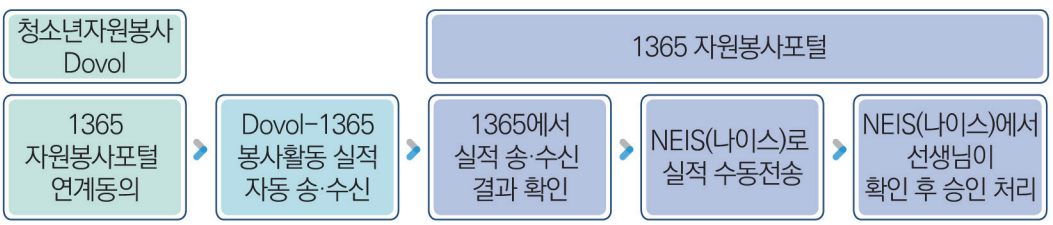
1365 연계란?

각 부처별 자원봉사 시스템에 분산되어 있던 자원봉사활동 실적을 통합하여 제공해 드리고자, 여성가족부 Dovol과 행정안전부 자원봉사 시스템(1365 자원봉사포털)이 연계하였습니다. 1365자원봉사포털 연계를 통하여 봉사활동 실적을 나이스(NEIS, 학생생활기록부)로 전송할 수 있습니다.

주의사항
• 연계동의 이후 실적 전송까지 1~2일 소요됩니다. • 최근 6개년 실적만 1365로 전송됩니다. • Dovol 봉사 실적과 1365 실적의 일자, 시간이(1분 이상) 겹쳐질 경우 Dovol 봉사 실적이 중복으로 처리되며, 1365에서 자동 삭제됩니다. • NEIS(학교생활기록부)로의 전송은 1365에서 '직접' 수동으로 해주셔야 합니다.(자동 전송 아님) • 봉사활동 제출에 관한 규정은 학교마다 다를 수 있으므로 학교에 사전문의 해주시기 바랍니다.

[청소년자원봉사 두볼-1365자원봉사포털-NEIS] 연계 관계

[청소년자원봉사 Dovol-1365자원봉사포털-NEIS] 전송 과정

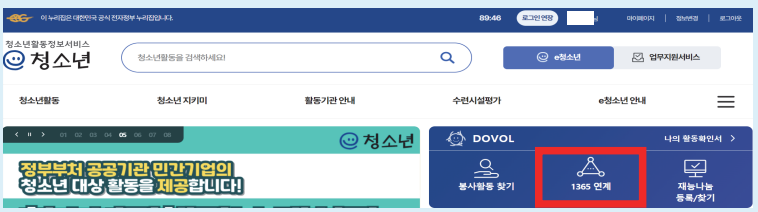


연계동의

연계동의 방법

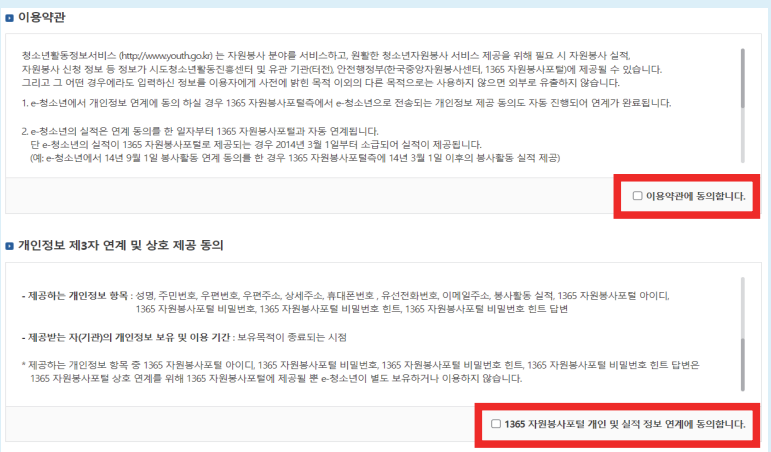
STEP 1

• 로그인 〉 1365 연계



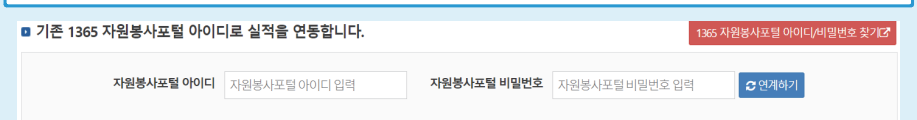
STEP 2

• 이용약관 및 정보제공 동의



STEP 3

• 1365자원봉사포털 정보입력



주의사항

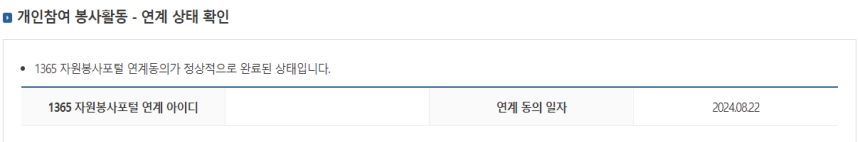
- 1365의 회원가입이 되어있어야 합니다.
- 1365와 e청소년의 아이디가 동일하지 않아도 연계가 가능합니다.
- 1365 비밀번호에 특정 특수문자(%, &, $)가 포함되는 경우 연계오류가 불가능합니다. 1365 비밀번호 변경 후 다시 시도해주세요.

연계상태 확인

- 로그인 〉 청소년활동 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 1365 자원봉사포털 연계 〉 전송내역 확인 〉 개인참여 봉사활동 – 연계 상태 확인

[미동의 상태일 때 예시]

[동의 상태일 때 예시]



연계 내역(결과) 확인

- 로그인 〉 청소년활동 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 1365 자원봉사포털 연계 〉 전송내역 확인 〉 개인참여 봉사활동 – 참여내역 목록
- 1365 자원봉사포털 연계결과

※ 다음 페이지에서 연계결과 세부내용 확인

구분	내용
미전송	아직 1365로 전송되지 않은 실적 ※ 1365 연계동의가 되어있지 않은 경우 연계동의를 해야하며, 연계동의 이후 실적 전송까지 1~2일 소요 ※ 최근 6개년 실적만 전송
전송대기	연계동의는 되었으나 아직 1365로 전송되지 않은 실적 ※ 1365와 연계되는데 일정시간(1~2일)이 소요되므로 익일 재확인 필요
전송성공	Dovol 봉사활동 실적이 1365에 전송 완료됨 (1365에서 Dovol 봉사활동 참여내역 확인 가능)
수신	1365에서 수신한 봉사활동 참여 내역
중복	Dovol 봉사 실적과 1365 실적의 일자, 시간(1분 이상) 겹쳐질 경우 Dovol 봉사 실적이 중복으로 처리되며, 1365에서 자동 삭제됩니다.
전송불가	1365, NEIS에서 인정하지 않는 봉사활동 (해외봉사활동, 기타활동)
-	봉사활동이 취소되었거나 불참한 경우

1365에서 NEIS(나이스)로 전송

※ 자세한 내용은 1365자원봉사포털에 문의 바랍니다.(1522-3658)

• 1365자원봉사포털(https://www.1365.go.kr/) 접속 〉 로그인 〉 나의 자원봉사 〉 NEIS연계 서비스

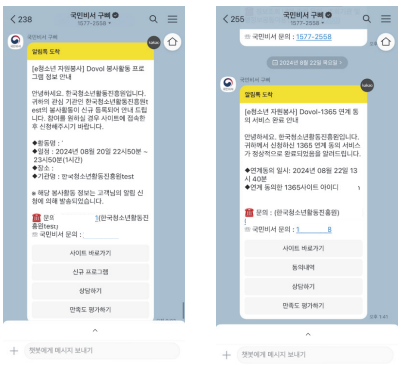
4 국민비서 알림 서비스

국민비서란?

- 국민비서란 행정안정부가 운영하고 있는 전자정부 서비스로서 정부기관의 안내나 고지 등을 모아서 휴대전화로 알림을 받고 챗봇을 통한 상담을 받을 수 있는 서비스입니다.
- 국민비서에서 '청소년 봉사활동(Dovol)'알림을 신청하면 총 11종의 알림을 받을 수 있습니다.
- 알림받을 수 있는 내용(총 11종)

순번	세부 서비스명
1	청소년자원봉사 Dovol 개인정보 변경 안내
2	재능나눔 봉사활동 신청 안내
3	재능나눔 봉사활동 승인 알림 안내
4	봉사활동 신청 안내(신청일 당일 알림)
5	봉사활동 실시 사전 안내(봉사활동 1일 전)
6	봉사활동 확인서 발급 안내
7	봉사활동 불참 안내
8	1365 연계 동의 완료 안내
9	1365 연계동의 아이디 변경 안내
10	(관심 기관) 신규 봉사활동 프로그램 안내
11	(관심 동아리) 신규 봉사활동 프로그램 안내

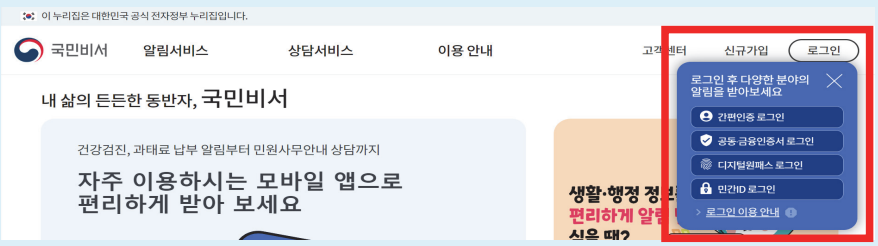
- 알림예시



신청방법

STEP 1

• 국민비서(https://www.ips.go.kr/) 접속 〉 로그인

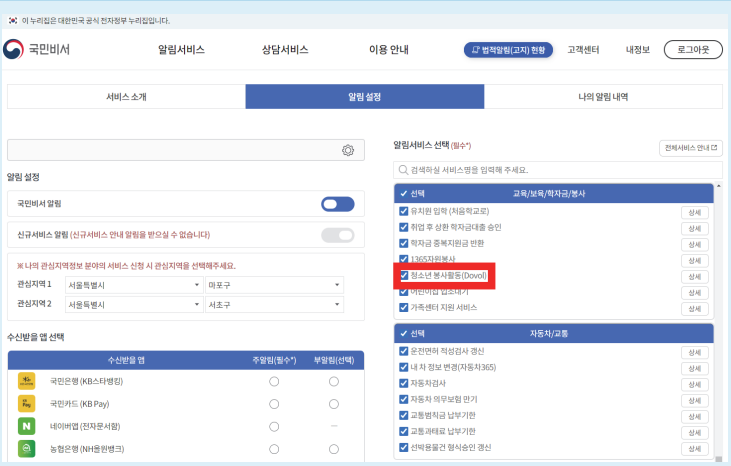


STEP 2

• 알림서비스 〉 알림설정

STEP 3

• 알림서비스 선택 〉 교육/보육/학자금/봉사 〉 청소년 봉사활동(Dovol) 선택 〉 설정



청소년자원봉사
DOVOL(두볼) 매뉴얼

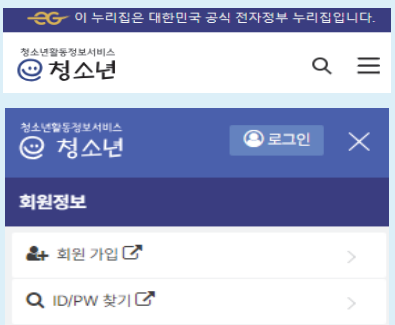
모바일

1 회원가입 및 메뉴소개

회원가입

STEP 1

• 청소년활동정보서비스(youth.go.kr) 접속 〉 [≡] 〉 [회원가입]



STEP 2

• 약관동의 후 연령에 맞는 회원유형 선택

※ 간편회원의 경우 봉사활동 찾기(조회) 기능만 이용 가능합니다.(봉사활동 신청 및 확인서 발급 등 사용 불가)

STEP 3

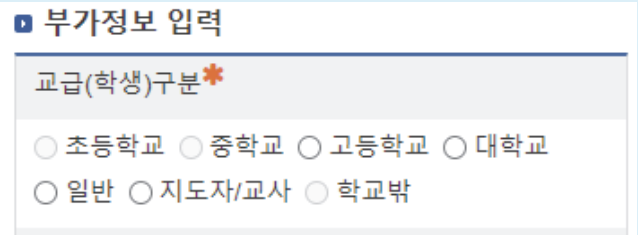
- 실명인증

  ※ 만 14세 미만 청소년회원은 보호자(법정대리인)의 동의 및 실명확인이 필요합니다.

STEP 4

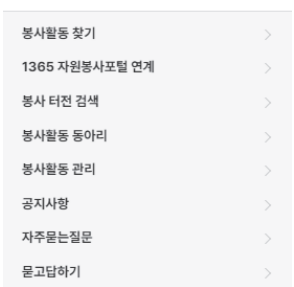
- 정보입력

  ※ 회원정보 상 교급과 봉사활동 모집 교급이 일치해야 활동 신청이 가능합니다.
  교급은 자동으로 변경되지 않으니, 교급의 변동사항 발생 시 [정보변경]에서 최신화 해주시기 바랍니다.



메뉴소개

≡ 〉 전체메뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol

이미지	구분	설명
	봉사활동 찾기	봉사활동 검색 및 신청
	1365 자원봉사포털 연계	연계동의, 전송내역 확인
	봉사 터전 검색	운영터전 검색 및 정보 안내
	봉사활동 동아리	터전동아리 검색 및 가입신청
	공지사항	공지사항 게시판
	자주묻는질문	봉사활동 관련 자주묻는질문
	묻고답하기	온라인 질문 게시판

≡ 〉 마이메뉴

이미지	구분	설명
	찜한 활동	봉사활동 비해당
	찜한 기관	
	관심 활동관리	관심터전, 관심터전동아리 확인
	나의 활동 확인서	봉사활동 참여내역 확인
	내 게시글	내가 올린 게시글 모아보기

2 봉사활동

봉사활동 찾기 및 신청

봉사활동 신청 전 반드시 확인해야 하는 내용

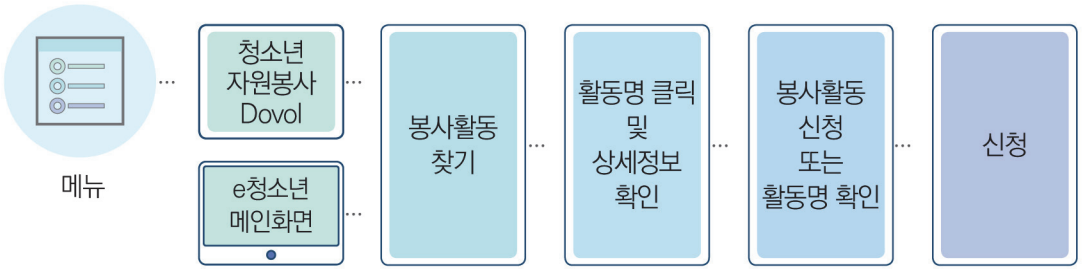
① **모집교급** 초/중/고/일반/학교밖 등 참여 가능한 교급

② **차수** 1, 2, 3회 등 회차로 구성된 봉사활동 프로그램

③ **동아리** 가입된 동아리원만 신청 가능한 봉사활동

④ **마감** 모집인원이 마감되어 신청할 수 없는 봉사활동

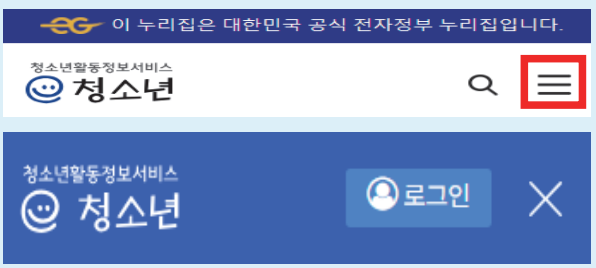
신청과정 요약



신청방법

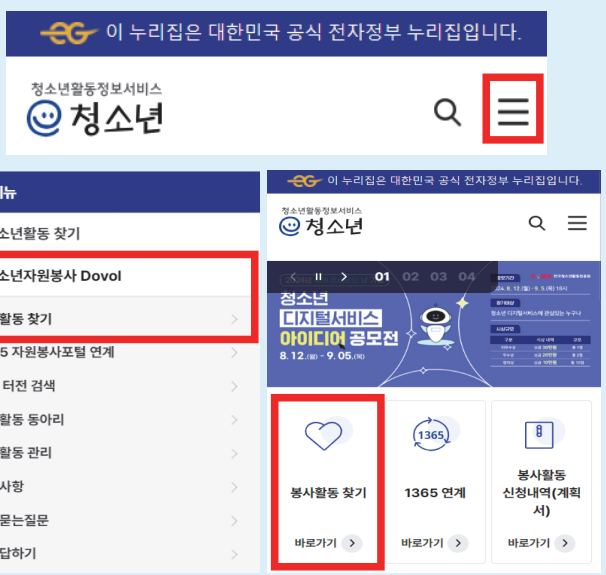
STEP 1

• 로그인: ≡ 〉 로그인



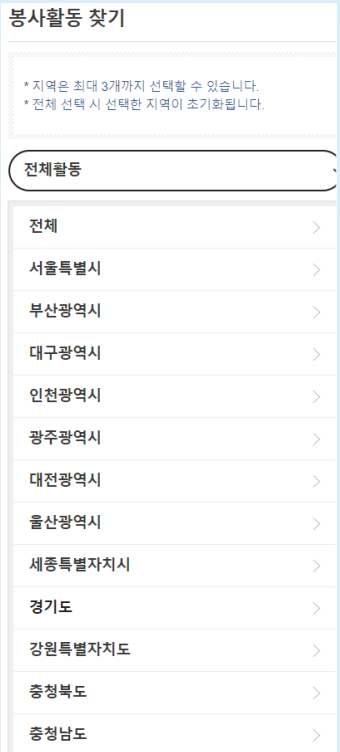
STEP 2

• ≡ 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사활동 찾기 or e청소년 메인 [봉사활동 찾기]



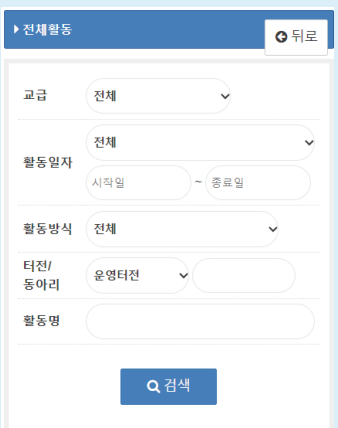
STEP 3

• 원하는 활동영역, 활동지역 선택 후 [다음] 터치



STEP 4

• 원하는 교급, 활동일자, 활동방식 등 선택 후 검색
※ '기타활동'의 경우 봉사활동 확인서 발급이 되지 않으며, 확인서 발급이 되지 않기 때문에 1365연계 및 NEIS로의 실적 전송이 불가능합니다.



STEP 5

• 신청하기: [신청] 또는 봉사활동명 터치
※ 봉사활동명 클릭시 봉사활동 상세정보를 확인할 수 있습니다.

STEP 6

• 봉사활동 상세정보
※ 상세정보에 명시된 신청취소기간, 활동내용, 활동장소 등 주요내용을 반드시 확인해주세요

봉사활동 상세정보

활동명	헌혈센타 도우미 (운영터전)
활동영역	봉사활동 - 캠페인활동 - 노력봉사
봉사활동 방식	대면
활동장소	광명헌혈센터
봉사활동 안내자료	
준비물	편한 옷차림
활동일시	2025-03-31 14:00 ~ 18:00
인증시간	4시간
활동신청기간	2024-08-12 ~ 2025-03-30
활동취소기간	2024-08-12 ~ 2025-03-30
운영터전명	
운영터전연락처	
운영터전주소	
운영터전담당자	
운영터전담당자연락처	
활동주요내용	헌혈센터에서 헌혈과정에 필요한 도움활동주변정리헌혈자 에스코트

봉사활동 신청내역 확인 및 신청취소

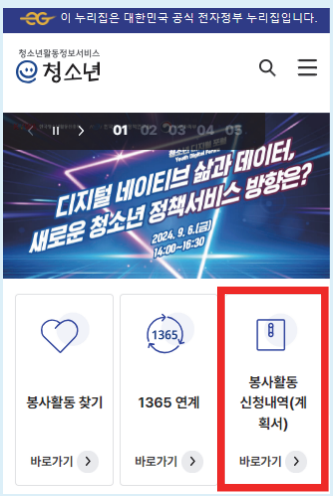
※ 계획서 발급 및 출력은 PC에서만 가능합니다

STEP 1

• e청소년 접속 〉 ≡ 〉 로그인

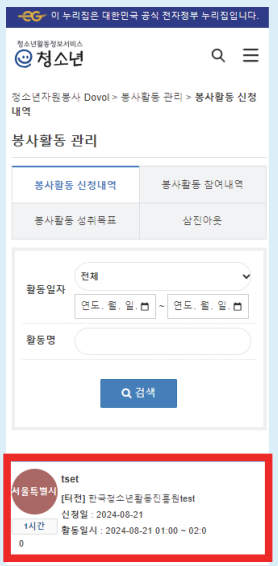
STEP 2

• 메인화면 [봉사활동 신청내역(계획서)] 터치 or ≡ 〉 전체매뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사활동 관리



STEP 3

• 신청내역 확인 후 확인을 원하는 봉사활동 터치



STEP 4

• 신청 봉사활동 상세정보 확인 및 신청취소

※ 활동신청취소 기간이 경과되면 [봉사활동 신청 취소]버튼이 사라지게 되므로 기간 내 취소 바랍니다.

봉사활동 상세정보

활동명	tset
활동영역	봉사활동 - 지역사회봉사활동 - 노력봉사
활동장소	test
준비물	
활동일	2024-08-21
활동시간	01:00 ~ 02:00
인증시간	1시간
활동신청기간	2024-08-21 ~ 2024-08-21
활동취소기간	2024-08-21 ~ 2024-08-21
운영터전명	한국청소년활동진흥원test
운영터전연락처	023302831

봉사활동 참여내역 확인

※ 확인서 발급(출력)은 PC에서만 가능합니다.

STEP 1

• ≡ 〉 로그인 〉 전체메뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사활동관리 〉 봉사활동 참여내역

STEP 2

• 개인참여 봉사활동– 참여내역 목록 확인 후 세부내용을 확인하고 싶은 봉사활동 터치

관심 터전

관심터전이란?

☛ 일종의 즐겨찾기 기능으로 터전을 관심터전으로 등록하면 해당 터전의 봉사활동을 모아볼 수 있는 기능입니다.

신청방법

STEP 1

• ≡ 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사 터전 검색 〉 터전 검색

STEP 2

• 검색결과 확인 후 터전명 터치 〉 하단 [관심터전 등록] 터치

기관정보

운영터전명	
대표자	
기관(사업)번호	
설립일	
전화번호	
Fax번호	
이메일	@
홈페이지	
운영법인	
상위터전여부	Y
상위터전명	서울충괄터전
터전구분	운영터전
활동지역	서울특별시
주소	
교통편	
약도	

봉사활동 전담 담당자 정보

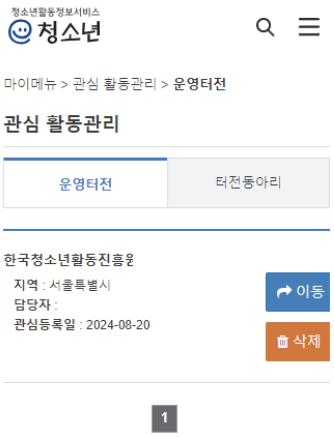
담당자명	
소속부서	
직통번호	
E-mail	

관심터전 등록 목록

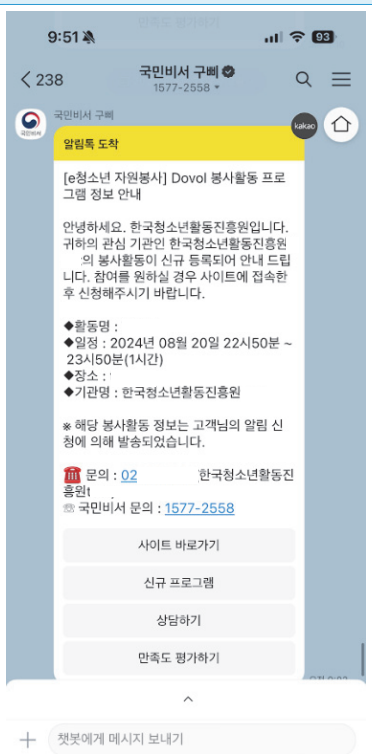
관심터전 관리

• ≡ 〉 마이메뉴 〉 관심 활동관리 〉 운영터전 〉 이동 or 삭제

이동	관심 운영터전의 등록 봉사활동 조회로 이동
삭제	관심 운영터전 해제



※ 관심터전이 새로운 봉사활동을 등록하면 '국민비서알림서비스'를 통해 알림을 받을 수 있습니다.



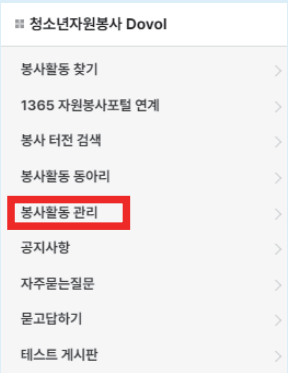
봉사활동 성취목표(Do Project)

- 봉사활동 목표시간 설정 후 설정한 목표시간을 달성 시 달성 목표에 해당하는 축하장이 발급됩니다. 단, 목표시간은 변경 불가하며 설정 시점 이후 봉사활동 시간만 계산되는 점 유의해 주시기 바랍니다.

설정방법

STEP 1

• ≡ 〉 로그인 〉 전체메뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사활동관리 〉 봉사활동 성취목표

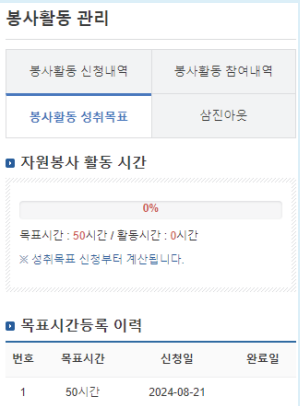


STEP 2

• 목표시간 선택 후 [목표시간 등록]

STEP 3

• 목표시간 등록 시 다음과 같이 시간 확인 가능



터전동아리

터전동아리란?

- 터전동아리는 터전(봉사활동기관)에서 운영하는 봉사활동 동아리입니다.
- 터전동아리는 회원제로 운영하므로 동아리 회원 신청을 해주셔야 합니다.
- 동아리 회원은 기적으로 동아리 봉사활동에 참여 가능합니다.

터전동아리 가입신청

STEP 1

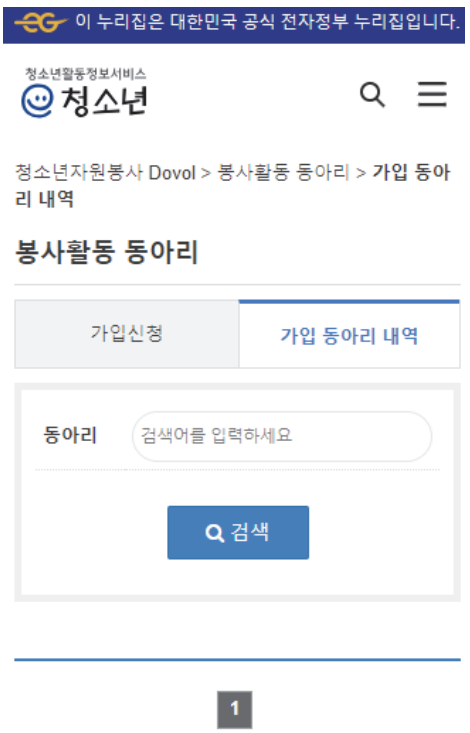
• ≡ 〉 로그인 〉 전체메뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사활동 동아리 〉 가입신청

STEP 2

• 조건 설정 후 [검색] 〉 모집 중인 봉사활동 동아리 확인 〉 가입을 원하는 동아리 선택
※ 목록에서 조회되지 않는 동아리에 가입을 원하는 경우 해당 터전에 개별 문의 바랍니다.

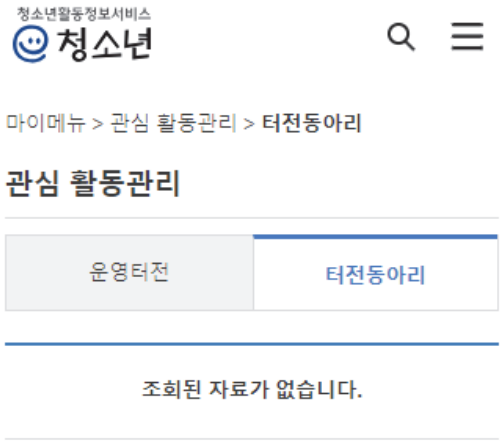
가입 동아리 내역 확인

• ≡ 〉 전체메뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 봉사활동 동아리 〉 가입 동아리 내역



관심 터전동아리 관리

• ≡ 〉 마이메뉴 〉 관심 활동관리 〉 운영터전



3 1365 자원봉사포털·NEIS(나이스) 연계

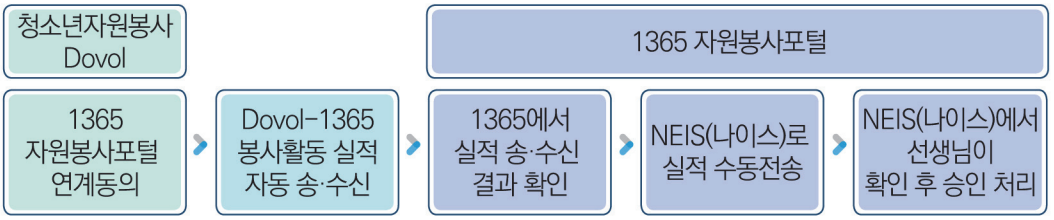
1365 연계란?

각 부처별 자원봉사 시스템에 분산되어 있던 자원봉사활동 실적을 통합하여 제공해 드리고자, 여성가족부 e청소년(Dovol)과 행정안전부 자원봉사 시스템(1365 자원봉사포털)이 연계하였습니다. 1365 자원봉사포털 연계를 통하여 봉사활동 실적을 나이스(NEIS, 학생생활기록부)로 전송할 수 있습니다.

주의사항
• 연계동의 이후 실적 전송까지 1~2일 소요됩니다. • 최근 6개년 실적만 1365로 전송됩니다. • Dovol 봉사 실적과 1365 실적의 일자, 시간이(1분 이상) 겹쳐질 경우 Dovol 봉사 실적이 중복으로 처리되며, 1365에서 자동 삭제됩니다. • NEIS(학교생활기록부)로의 전송은 1365에서 '직접' 수동으로 해주셔야 합니다.(자동 전송 아님) • 봉사활동 제출에 관한 규정은 학교마다 다를 수 있으므로 학교에 사전문의 필요

[청소년자원봉사 Dovol-1365자원봉사포털-NEIS] 연계 관계

[청소년자원봉사 Dovol-1365자원봉사포털-NEIS] 전송 과정



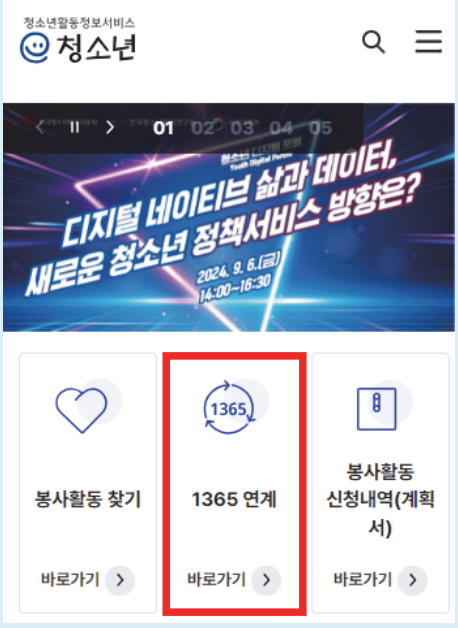
연계동의

참고사항
• 1365의 회원가입이 되어있어야 합니다. • 1365와 e청소년의 아이디가 동일하지 않아도 연계가 가능합니다. • 1365 비밀번호에 특정 특수문자(%, &, $)가 포함되는 경우 연계오류가 불가능합니다. 1365 비밀번호 변경 후 다시 시도해주세요.

연계동의 방법

STEP 1

• ≡ 〉 로그인 〉 메인페이지 〉 1365 연계



STEP 2

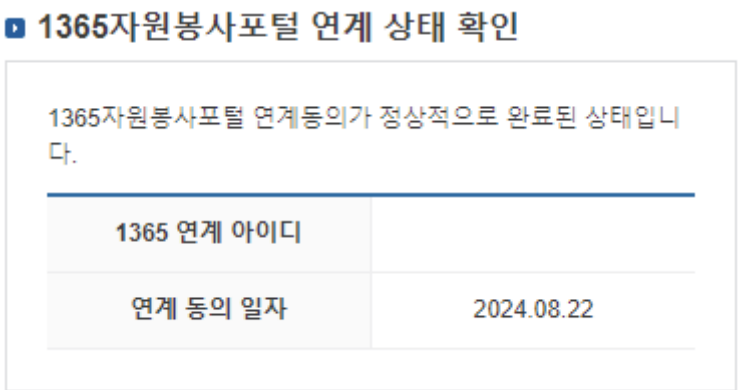
• 1365자원봉사포털 정보입력 〉 약관동의 〉 연계하기

연계상태 확인

• 로그인 〉 ≡ 〉 전체메뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 1365 자원봉사포털 연계 〉 참여내역 전송

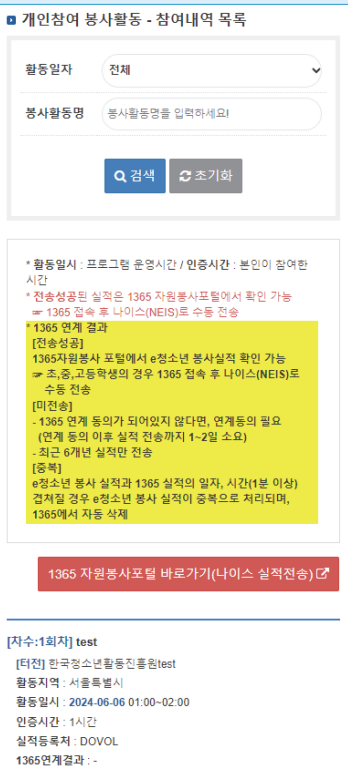
[미동의 상태일 때 예시]

[동의 상태일 때 예시]



연계 내역(결과) 확인

- 로그인 〉 ≡ 〉 전체메뉴 〉 청소년자원봉사 Dovol 〉 1365 자원봉사포털 연계 〉 참여내역 전송 〉 개인참여 봉사활동 – 참여내역 목록



구분	내용
미전송	아직 1365로 전송되지 않은 실적 ※ 1365 연계동의가 되어있지 않은 경우 연계동의를 해야하며, 연계동의 이후 실적 전송까지 1~2일 소요 ※ 최근 6개년 실적만 전송
전송대기	연계동의는 되었으나 아직 1365로 전송되지 않은 실적 ※ 1365와 연계되는데 일정시간(1~2일)이 소요되므로 익일 재확인 필요
전송성공	Dovol 봉사활동 실적이 1365에 전송 완료됨 (1365에서 Dovol 봉사활동 참여내역 확인 가능)
수신	1365에서 수신한 봉사활동 참여 내역
중복	e청소년 봉사 실적과 1365 실적의 일자, 시간(1분 이상) 겹쳐질 경우 e청소년 봉사 실적이 중복으로 처리되며, 1365에서 자동 삭제됩니다.
전송불가	1365, NEIS에서 인정하지 않는 봉사활동 (해외봉사활동, 기타활동)
-	봉사활동이 취소되었거나 불참한 경우

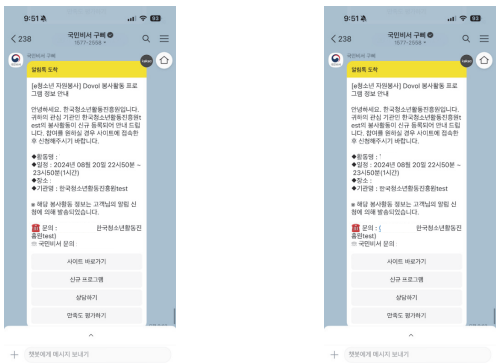
4 국민비서 알림 서비스

국민비서란?

- 국민비서란 행정안정부가 운영하고 있는 전자정부 서비스로서 정부기관의 안내나 고지 등을 모아서 휴대전화로 알림을 받고 챗봇을 통한 상담을 받을 수 있는 서비스입니다.
- 국민비서에서 '청소년 봉사활동(Dovol)'알림을 신청하면 총 11종의 알림을 받을 수 있습니다.
- 알림받을 수 있는 내용(총 11종)

순번	세부 서비스명
1	청소년자원봉사 Dovol 개인정보 변경 안내
2	재능나눔 봉사활동 신청 안내
3	재능나눔 봉사활동 승인 알림 안내
4	봉사활동 신청 안내(신청일 당일 알림)
5	봉사활동 실시 사전 안내(봉사활동 1일 전)
6	봉사활동 확인서 발급 안내
7	봉사활동 불참 안내
8	1365 연계 동의 완료 안내
9	1365 연계동의 아이디 변경 안내
10	(관심 기관) 신규 봉사활동 프로그램 안내
11	(관심 동아리) 신규 봉사활동 프로그램 안내

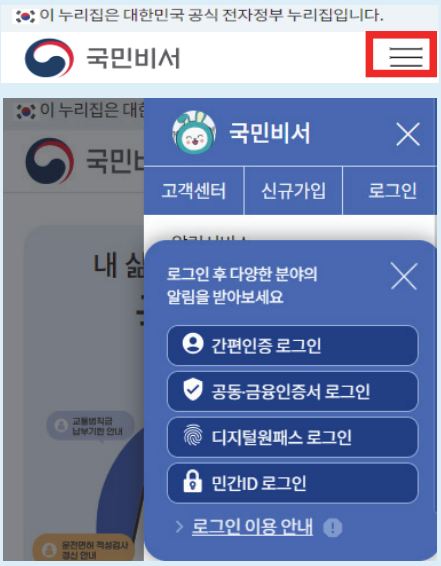
- 알림예시



신청방법

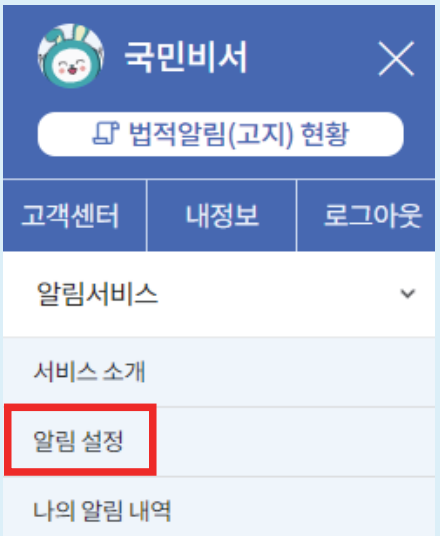
STEP 1

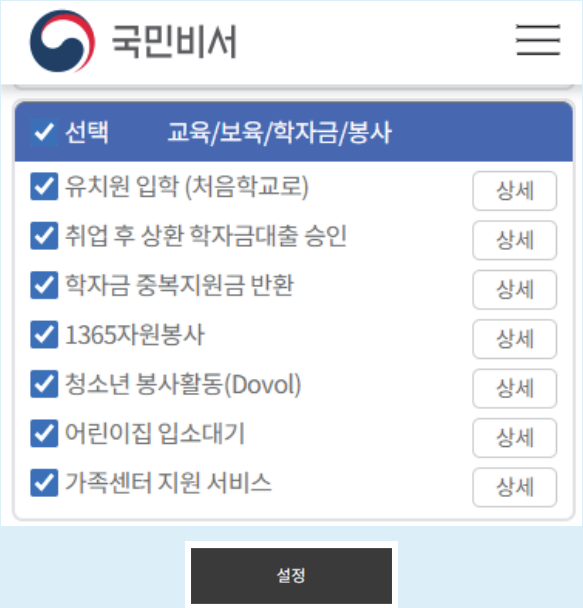
• 국민비서(https://www.ips.go.kr/) 접속 〉 ≡ 〉 로그인



STEP 2

• 알림서비스 〉 알림설정



STEP 3

• 알림서비스 선택 〉 교육/보육/학자금/봉사 〉 청소년 봉사활동(Dovol) 선택 〉 설정